

УТВЕРЖДЕН  
Приказом № 5 от «02» 01 2023г.  
Директор МБУ ДО СШ №8 г. Пензы  
Ю.С. Туктаров  
« 09 » 01 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о тренерском совете  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа №8 города Пензы»

город Пенза  
2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность тренерского совета МБУ ДО «Спортивная школа № 8 г.Пензы» (далее - Учреждение).

1.2. Основное предназначение тренерского совета:

-координация тренировочного процесса в Учреждении.

1.3. Главная задача деятельности тренерского совета:

-содействие повышению качества организации тренировочного процесса в Учреждении.

1.4. Решения тренерского совета носят рекомендательный характер.

1.5. Круг вопросов обсуждаемых на тренерском совете носит специализированный характер и касается содержания и организации учебно-тренировочного процесса.

## 2. Структура и порядок работы

2.1. В состав тренерского совета входят тренеры-преподаватели Учреждения.

2.2. Руководит работой тренерского совета заместитель директора по СР.

2.3. Деятельность тренерского совета осуществляется в соответствии с Планом учебно-тренировочной работы на год, утвержденным директором Учреждения.

Заседания проводятся не реже 1 раза в месяц.

2.4. Решения тренерского совета принимаются на основании результатов голосования.

Решение может быть принято, если за него проголосовало не менее 50% членов совета, участвующих в голосовании.

2.5. В случае необходимости на основании решения тренерского совета может быть издан приказ директора по Учреждению.

## 3. Функции тренерского совета

3.1. Изучает организацию учебно-тренировочного процесса, готовит предложения по повышению качества и эффективности работы.

3.2. Координирует работу тренерско-преподавательского состава, анализирует работу тренеров-преподавателей и разрабатывает наиболее перспективные направления в работе каждого в целях активизации работы Учреждения в целом.

3.3. Готовит предложения по повышению качества и эффективности учебно-тренировочного процесса.

3.4. Составляет календарные планы соревнований и спортивно-массовых мероприятий, организует и обеспечивает их выполнение.

3.5. Проводит анализ работы каждого тренера - преподавателя.

3.6. Принимает решения о переводе, зачислении, отчислении, комплектовании сборных команд, разрабатывает контрольно-переводные нормативы и требования по переводу на новый этап обучения, анализирует итоги выступления на соревнованиях.

3.7. Проводит предварительное комплектование учебных групп и распределение нагрузки.

3.8. Обеспечивает контроль за состоянием здоровья обучающихся, уровнем развития.

3.9. Контролирует проведение инструктажей, знаний и умений обучающихся по данному вопросу.

#### 4. Права и ответственность тренерского совета

4.1. Тренерский совет имеет следующие права:

-каждый член совета имеет право потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения или группы, если его поддержит треть членов совета;

-вносит свои предложения по любому организационному, методическому и т.д. вопросу на обсуждение тренерского совета;

-подводить итоги и анализировать их, делать выводы и принимать решения;

-вносить предложения по изменению методического оснащения;

-совместно с администрацией готовит информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

4.2. Тренерский совет ответственен:

-за знание, компетентность и соблюдение в принимаемых решениях требований закона об образовании РФ, закона о физической культуре и спорта РФ, Трудового кодекса РФ, постановлений, решений, приказов, касающихся деятельности коллектива, нормативно-правовых актов и других принимаемых решений;

-за соблюдение требований и правил по технике безопасности, охране труда при организации и проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

-за своевременный анализ полученных результатов, применение современных и передовых технологий, обмен опытом и внедрение передового опыта;

-за создание творческого коллектива, соблюдение норм поведения в коллективе, в работе с детьми;

- за упрочнение авторитета Учреждения.

#### 5. Делопроизводство

5.1. Тренерский совет ведет протоколы своих заседаний.

5.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в спортивном отделе Учреждения.

5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря тренерского совета.